

LAPORAN

MONITORING DAN EVALUASI
PENANGANAN PENGADUAN MASYARAKAT

Triwulan III Tahun 2023

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN BANYUWANGI

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Penanganan Pengaduan Triwulan III Tahun 2023 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi ini dapat diselesaikan dengan baik.

Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Penanganan Pengaduan Triwulan III Tahun 2023 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi ini, benar-benar didasarkan proses penyelenggaraan pelayanan pengaduan yang dilaksanakan, dan hasilnya dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi kinerja bagi unit layanan guna peningkatan mutu pelayanan publik yang lebih baik lagi sesuai dengan harapan masyarakat. Sangat disadari bahwa laporan ini belum secara sempurna sesuai yang diharapkan, namun setidaknya masyarakat dan berbagai pihak yang berkepentingan dapat memperoleh gambaran tentang kinerja pelayanan pengaduan yang telah dilakukan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi.

Demikian semoga Laporan Monitoring dan Evaluasi Penanganan Pengaduan Triwulan III Tahun 2023 Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi ini dapat memberikan manfaat sebesar-besarnya kepada kita semua.

Banyuwangi, Oktober 2023

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN BANYUWANGI**

PARTANA, S.AP, M.SI
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP 197201201994031004

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI.....	3
BAB I PENDAHULUAN.....	4
1.1. Latar Belakang.....	4
1.2. Dasar Hukum.....	5
1.3. Maksud dan Tujuan.....	6
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN DAN HAMBATAN.....	7
2.1. MEDIA, SARANA PENGADUAN, ALUR LAYANAN DAN SDM.....	7
2.1.1. Media dan Sarana Pengaduan.....	7
2.1.2. Alur layanan.....	8
2.1.3. Sumber daya Manusia.....	8
2.2. KEGIATAN PENANGANAN PENGADUAN MASYARAKAT.....	9
2.2.1. Status Penanganan Pengaduan Masyarakat.....	9
2.2.2. Penanganan Pengaduan Masyarakat.....	9
BAB III HAMBATAN DAN UPAYA PENYELESAIAN.....	11
A. Hambatan.....	11
B. Upaya Penyelesaian.....	11
BAB III PENUTUP.....	13
KESIMPULAN.....	13

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Saat sekarang ini pelayanan administrasi Pelayanan Terpadu Satu Pintu merupakan salah satu bentuk pelayanan publik yang utama dalam menghadapi tantangan globalisasi. Setiap daerah Kabupaten dan Kota berlomba untuk memberikan pelayanan terbaik, khususnya agar kegiatan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi dapat berjalan lancar dan dapat meningkat seiring pertambahan tahun. Potret kualitas pelayanan publik yang diberikan oleh pemerintah saat ini secara umum belum sepenuhnya sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat. Hal itu tampak dari masih sering munculnya keluhan masyarakat terhadap berbagai jenis pelayanan publik. Proses pelayanan yang cenderung lama dan berbelit-belit sehingga terkesan sulit, persyaratan yang belum sederhana, petugas pelayanan yang kurang ramah, jumlah waktu pelayanan yang seringkali belum dapat dipastikan, kenyamanan tempat pelayanan yang belum sesuai standar, merupakan hal-hal yang paling sering dikeluhkan oleh masyarakat pengguna pelayanan publik

Dengan diterbitkannya Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik, penyelenggara pelayanan pengaduan wajib menyediakan sarana pengaduan di unit penyelenggara pelayanan. Wajib menyusun mekanisme dan tata cara penyelesaian pengaduan serta tindakan korektif harus terbuka bagi publik dan diinformasikan melalui Sistem Informasi Pelayanan Publik pada setiap penyelenggara.

Pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang baik tidak hanya menguatkan partisipasi masyarakat tapi lebih dari itu dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik yang berkelanjutan. Olehnya itu Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi sebagai penyelenggara pelayanan dapat memahami dan menerapkan secara sungguh-sungguh semua ketentuan yang berlaku dalam pengelolaan pengaduan pelayanan publik sebagai cerminan bahwa pemerintah benar-benar hadir untuk melayani masyarakatnya.

1.2. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 76 Tahun 2013 Tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik.
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2018 Tentang Pedoman Sistem Pengaduan Pelayanan Publik Nasional.
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 138 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah.
5. Peraturan Bupati Banyuwangi Nomor 41 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.
6. Peraturan Bupati Banyuwangi No 82 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi
7. Peraturan Bupati Banyuwangi No. 50 Tahun 2021 Tentang Pendelegasian Kewenangan Penyelenggaraan Perizinan Dan Nonperizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu sebagaimana telah diubah dengan peraturan bupati nomor 11 tahun 2023.
8. Keputusan Bupati Banyuwangi Nomor 188/1035/Kep/429.011/2022 Tentang Standar Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi
9. Keputusan Bupati Banyuwangi Nomor 188/1036/Kep/429.011/2022 Tentang Standar Operasional Prosedur Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi
10. Keputusan Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Selaku Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi Tentang Tim Pelaksana Pelayanan Pengaduan Masyarakat

1.3. Maksud dan Tujuan

1) Maksud:

Buku laporan ini disusun untuk memberikan gambaran yang jelas dan akurat mengenai pengelolaan pengaduan dan konsultasi masyarakat yang masuk ke DPMPTSP selama periode Triwulan III (Juli, Agustus dan September), Laporan ini juga bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas dan transparansi dalam penyelenggaraan pelayanan publik, serta memberikan kontribusi dalam upaya perbaikan kualitas pelayanan perizinan.

2) Tujuan:

- a. Dokumentasi: Mendokumentasikan seluruh proses penanganan pengaduan dan konsultasi masyarakat, mulai dari penerimaan pengaduan hingga tindak lanjut.
- b. Akuntabilitas: Meningkatkan akuntabilitas DPMPTSP dalam merespon aspirasi masyarakat dan memberikan pelayanan yang berkualitas.
- c. Transparansi: Memberikan informasi yang transparan kepada masyarakat mengenai penanganan pengaduan dan konsultasi.
- d. Evaluasi: Menjadi bahan evaluasi kinerja DPMPTSP dalam memberikan pelayanan perizinan.
- e. Perbaikan: Mengidentifikasi permasalahan yang sering terjadi dan memberikan rekomendasi untuk perbaikan sistem pelayanan perizinan.
- f. Pengambilan Keputusan: Mendukung pengambilan keputusan yang berbasis data dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan perizinan.

BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN DAN HAMBATAN

2.1. MEDIA, SARANA PENGADUAN, ALUR LAYANAN DAN SDM

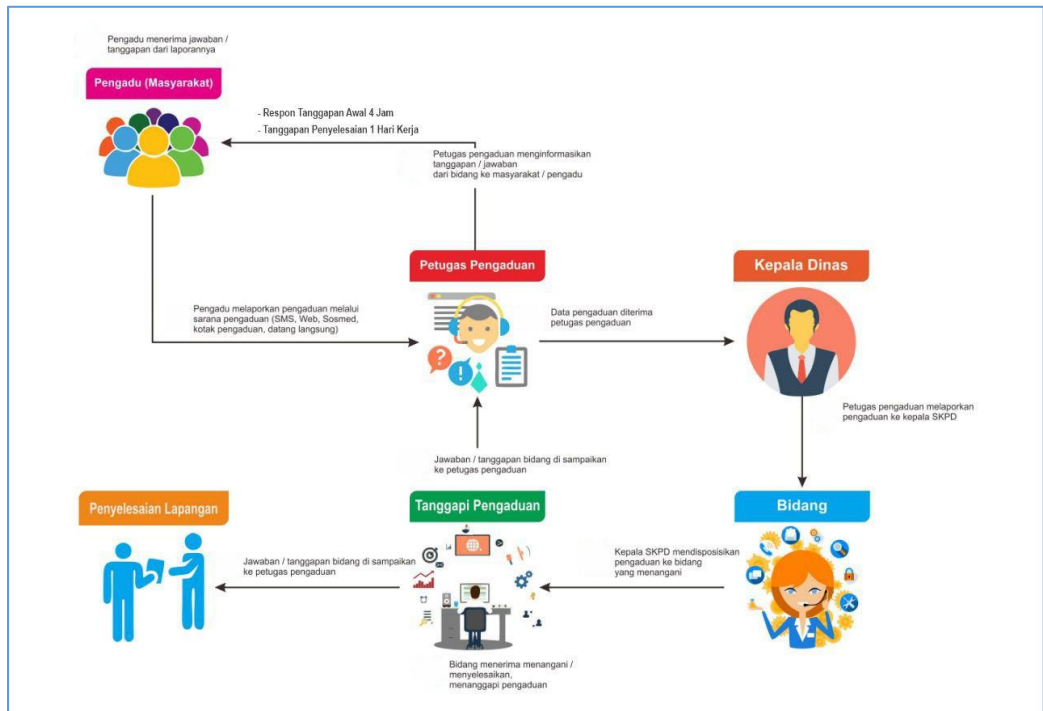
2.1.1. Media dan Sarana Pengaduan

Pengaduan dan Kondultasi masyarakat terhadap penyelenggaraan perizinan dan nonperizinan dapat dilakukan melalui 2 (dua) cara yaitu secara *Online* dan secara offline, penyampain keluhan, laporan, kritik dan saran melalui sarana pengaduan yang telah kami persiapkan melalui media berikut:

No	Media	Keterangan
1	Layanan Pengaduan MPP dan DPMPTSP	a. Telephone/Whastapp/SMS Petugas : 0811-3447-666 b. Telephon/Faximile kantor dpmptsp: 0333-412343 c. E-mail: dpmptsp@banyuwangikab.go.id d. Facebook: dpmptsp.bwi e. Instagram: mpp.banyuwangi dan dpmptsp.banyuwangi
2	Pengaduan Pemkab Banyuwangi	a. Call Center 112 / 082-131-545-555 b. SMS Center/Whatsapp 082-131-545-555 c. Website : pengaduan.banyuwangikab.go.id d. Instagram : Banyuwangi_kab e. Twitter : @banyuwangi_kab f. Facebook : KabupatenBanyuwangi; g. Smartkampung

3	LAPOR SP4N	1708 (SMS) www.lapor.go.id
---	------------	-------------------------------

2.1.2. Alur layanan



2.1.3. Sumber daya Manusia

Sumber daya manusia di bidang PTSP dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi, adapun sumber daya manusia terdiri atas Penanggungjawab Pengaduan dan Pengelola Pengaduan Publik. Berikut kami sampaikan sebagai berikut:

- Penanggungjawab Pengaduan sebagai pengendali atas pelaksanaan penanganan pengaduan pelayanan dengan cara menyusun program, mengendalikan dan mengkoordinasikan serta memeriksa dan mengevaluasi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan sesuai dengan yang diinginkan.
- Pengelola Pengaduan merupakan petugas yang mengelola data pengaduan dengan melaksanakan pelayanan pengaduan dan melaksanakan penanganan pengaduan.

**Komposisi Sumber Daya Manusia
Penanganan Pengaduan Masyarakat**

NO	FUNGSI	JUMLAH
1	Penanggung jawab Pengaduan	1 Orang
2	Pengelola Pengaduan	1 Orang

2.2. KEGIATAN PENANGANAN PENGADUAN MASYARAKAT

2.2.1. Status Penanganan Pengaduan Masyarakat

Kelompok Jabatan Fungsional yang melayani pengaduan di Bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi dari mulai tanggal 01 Juli 2023 s.d 30 September 2023 telah menerima pengaduan sebanyak 27 (Dua Puluh Tujuh). Berikut Rekap Penyelesaian Pengaduan dan Konsultasi yang masuk melalui berbagai kanal aduan pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi.

No	Bulan	Pengaduan Masuk	Pengaduan Ditindaklanjuti	Keterangan
1	Januari	4	4	Selesai
2	Februari	6	6	Selesai
3	Maret	17	17	Selesai
Total		27	27	

Capaian kinerja atas tindaklanjut penanganan pengaduan dan konsultasi adalah 100%, hal ini menunjukkan komitmen tinggi dari Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi untuk terus melaksanakan perbaikan dalam pelaksanaan pelayanan kedepannya.

2.2.2. Penanganan Pengaduan Masyarakat

Berdasarkan pengaduan yang masuk ke DPMPSTSP per saluran dari Bulan Juli s.d September (Triwulan III) dapat dilihat pada dibawah ini :

Penanganan Pengaduan Perizinan per Saluran Pengaduan

No	Saluran Pengaduan	Jumlah
1	Website	0
2	SMS	0
3	Smart Kampung	1
4	Telfon 112	0
5	Whatsapp	26
6	SP4N LAPOR!	0
7	Giat Langsung	0
8	Kotak Saran/Pengaduan	0
Total		27

Berdasarkan hasil evaluasi dari seluruh media/sarana pengaduan yang ada di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi dalam kurun waktu bulan April s/d Juni hasilnya ada sebanyak 27 (Dua Puluh Tujuh) dengan data terbanyak masuk melalui media Whatsapp sebanyak 26 dan Smartkampung sebanyak 1, pengaduan masyarakat yang disampaikan terlampir (Lampiran 1).

BAB III

HAMBATAN DAN UPAYA PENYELESAIAN

A. Hambatan

Hambatan-hambatan yang terjadi dalam proses pengelolaan layanan pengaduan, antara lain :

1. Masih banyak masyarakat yang belum paham terhadap Teknologi Informasi, sehingga dimungkinkan proses pengaduan melalui berbagai media informasi yang disediakan tidak dapat dilakukan dengan baik.
2. Partisipasi masyarakat dalam proses pengawasan terhadap pelayanan publik sangat rendah dan hal ini menjadi hambatan bagi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi dalam menyaring informasi dari masyarakat terhadap kualitas keseluruhan proses pelayanan yang diterima.
3. Terbatasnya jumlah dan kualitas sumber daya aparatur menjadi hambatan untuk mendukung proses pelayanan pengaduan yang berkualitas.
4. Lemahnya koordinasi dan kerja sama antara penyelenggara layanan baik internal maupun dengan eksternal (instansi teknis terkait) mengakibatkan proses penyelesaian pengaduan tidak berjalan sesuai standar prosedur pelayanan yang ditetapkan.

B. Upaya Penyelesaian

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi dalam melakukan pelayanan publik kepada masyarakat selalu terbuka menerima masukan (kritik/aduan). Dalam mendukung proses pelayanan publik tersebut Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi akan terus berupaya melakukan pembenahan untuk meningkatkan kualitas pelayanan pengaduan kepada masyarakat, antara lain dengan upaya:

1. Melakukan sosialisasi untuk meningkatkan pemahaman kepada masyarakat terkait pelayanan pengaduan yang dilaksanakan.
2. Melakukan pendampingan secara langsung kepada masyarakat dalam proses pelayanan pengaduan.

3. Melakukan pembinaan dan evaluasi secara teratur terhadap kinerja petugas pelayanan pengaduan serta menambah jumlah aparatur dengan kompetensi yang baik di unit layanan pengaduan.
4. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana yang mendukung pemberian layanan pengaduan kepada masyarakat.
5. Mengoptimalkan koordinasi dan kerja sama yang baik antara penyelenggara layanan di lingkup Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi dan juga dengan Instansi Teknis terkait.

BAB III PENUTUP

KESIMPULAN

Penanganan Pengaduan Pelayanan Administrasi Pelayanan Terpadu Satu Pintu ini ditangani oleh Kelompok Jabatan Fungsional PTSP dibawah Koordinator Jabatan Fungsional PTSP beserta Tim Teknis terkait periode Triwulan III tahun 2023.

Demikian Laporan Monitoring dan Evaluasi Penanganan Pengaduan Masyarakat Triwulan III Tahun 2023 ini disusun dan dibuat, diharapkan dengan adanya laporan ini dapat berfungsi sebagai sarana informasi bagi masyarakat terkait keseluruhan proses layanan pengaduan yang dilaksanakan, juga sebagai pertanggungjawaban kami sebagai instansi pelayanan publik, dengan harapan laporan ini menjadi bahan informasi yang dapat digunakan untuk evaluasi kami selanjutnya dalam penanganan pengaduan masyarakat terhadap proses layanan perizinan yang dilakukan di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Satu Pintu Kabupaten Banyuwangi .

BUKU REKAPITULASI PENGADUAN TAHUN 2023
BULAN JULI

No.	Identitas Pelapor	Sarana Penyampaian	Tanggal Pengaduan	Penelaahan			Status Penanganan		Penyelesaian		
				Kronologi Waktu	Substansi Pengaduan	Bukti	Ditangani	Disalurkan	Tanggapan	Status	Waktu dan Tanggal Penyelesaian
1	Eka devianta novita diana 82232752303	wa	7/5/2023	15:33 WIB	mohon maaf, saya cek di SIMBG statusnya permohonan masih ttp verifikasi	ada	langsung		terkait verifikasi kelengkapan oleh dinas teknis menjadi kewenangan dinas PUCKPP	selesai	7/5/2023
2	Eka devinta novita diana	wa	7/5/2023	13:55 WIB	saya sedang mengurus PBG untk praktek mandiri dokter spesialis kulit, KKPR sudah ada	ada	langsung		pengajuan PBG saudara sudah dalam tahap berifikasi di dinas pekerjaan umum	selesai	7/5/2023
3	Sela 082237014460	wa	7/11/2023	19:32 WIB	ingin meminta arsip/copy IMB	ada	langsung		berikut kami sampaikan terkait legalisir IMB sebagai berikut	selesai	7/13/2023
4	Null 087731280425	smart kampung	7/13/2023	06:11 WIB	apakah ini prosesnya sudah selesai jika belum brpa lma lgi ya kk?	ada	langsung		permohonan saudara masih dalam proses verifikasi dan validasi database	selesai	7/13/2023

Keterangan	: -
Pengaduan melalui Website	: -
Pengaduan melalui SMS	: -
Pengaduan melalui Smart Kampung	: 1
Pengaduan melalui Telfon 112	: -
Pengaduan melalui Whatsapp	: 3
Pengaduan melalui SP4N LAPOR!	: -
Pengaduan melalui Kotak Saran/Pengaduan	: -
Jumlah Pengaduan	: 4

BUKU REKAPITULASI PENGADUAN TAHUN 2023
BULAN AGUSTUS

No.	Identitas Pelapor	Sarana Penyampaian	Tanggal Pengaduan	Penelaahan			Status Penanganan		Penyelesaian		
				Kronologi Waktu	Substansi Pengaduan	Bukti	Ditangani	Disalurkan	Tanggapan	status	Waktu dan Tanggal Penyelesaian
1	Faisal 89611589915	wa	8/1/2023	11:08 WIB	hallo slmt siang sya ingin tanya terkait polygon di oss, apakah bisa dibantu?	ada	langsung		untuk pembuatan peta polygon biasanya oleh konsultan, kami bisa membantu mengupload	selesai	8/1/2023
2	Annisa 82333173699	wa	8/3/2023	11:38 WIB	untuk mengurus perpanjangan surat izin reklame apakah bisa melalui aplikasi smartkampung?	ada	langsung		bisa silakan mengajukan perpanjangan reklame di aplikasi smartkampung pada menu MPP digital	selesai	8/3/2023
3	Deicky 81398040123	wa	8/16/2023	16:35 WIB	kami tidak pernah terlambat membayar pajak selama 13 tahun, aset amnesti pajak saya update sampai kemarin	ada	langsung		permohonan KKPR a.n Deicky N Manalif sedang dalam proses pembahasan olah Forum	selesai	8/18/2023
4	Zulfi 82334663759	wa	8/21/2023	09:07 WIB	saya buat PBG ada noreg untuk pendaf taran, tapi ketika saya cek di pelacakan SIMBG kok tidak terdaftar	ada	langsung		terkait permohonan masih dalam tahap verifikasi oleh dinas teknis atau dinas PUCKPP	selesai	8/21/2023
5	Null 85156657075	wa	8/21/2023	10:35 WIB	saya ingin mengganti email di OSS namun ada keterangan bahwa AHU ter blokir, bagaimana ya?	ada	langsung		terkait pertanyaan saudara untuk proses pembukaan blokir AHU prosesnya melalui akses	selesai	8/21/2023
6	Rahma Auri 82131939847	wa	8/30/2023	08:49 WIB	izin tanya jika mengurus PBG syarat apa saja yang harus disiapkan dan bagaimana alur kepengurusannya?	ada	langsung		pemohon dapat mengajukan PBG secara mandiri melauai web SIMBG, pengajuan dapat online	selesai	8/30/2023

Keterangan	
Pengaduan melalui Website	: -
Pengaduan melalui SMS	: -

Pengaduan melalui Smart Kampung	: -
Pengaduan melalui Telfon 112	: -
Pengaduan melalui Whatsapp	: 6
Pengaduan melalui SP4N LAPOR!	: -
Pengaduan melalui Kotak Saran/Pengad	: -
Jumlah Pengaduan	: 6

BUKU REKAPITULASI PENGADUAN TAHUN 2023
BULAN SEPTEMBER

No.	Identitas Pelapor	Sarana Penyerahan	Tanggal Pengaduan	Penelaahan			Status Penanganan		Penyelesaian		
				Kronologi Waktu	Substansi Pengaduan	Bukti	Ditangani	Disalurkan	Tanggapan	Status	Waktu dan Tanggal Penyelesaian
1	uswati 81559541702	wa	9/13/2023	11:22 WIB	mohon bantuannya DPMPTSP banyak sekali pengajuan KKPR yang masi di proses	ada	langsung		mohon maaf atas keterlambatan proses TTE nya dikarenakan aplikasi smart kampung dalam proses perbaikan	selesai	9/13/2023
2	nanang dirgantara 85608181720	wa	9/14/2023	08:17 WIB	selamat pagi bapak atau ibu pengajuan kkpr saya an. Nanang dirgantara	ada	langsung		mohon maaf atas keterlambatan proses TTE nya dikarenakan aplikasi smart kampung dalam proses perbaikan	selesai	9/14/2023
3	sumarni 85608181720	wa	9/15/2023	08:52 WIB	selamat pagi bapak ibu dpmpstsp pengajuan kkpr saya hampir satu bulan belum TTE	ada	langsung		mohon maaf atas keterlambatan proses TTE nya dikarenakan aplikasi smart kampung dalam proses perbaikan	selesai	9/15/2023
4	nang robert purwanto 81333796663	wa	9/16/2023	10:09 WIB	mulai tanggal 26 agustus mengajukan izin sip tenaga kesehatan	ada	langsung		terimakasih atas pengaduannya, kami akan segera menindak lanjuti	selesai	9/16/2023
5	adista rian sagita 82234485798	wa	9/17/2023	15:27 WIB	adista rian sagita nomor register 2023.3557 waktu permohonan 24-Aug-23	ada	langsung		terimakasih atas informasinya, terkait hal tersebut aka kami koordinasikan dengan DPMPTSP	selesai	9/17/2023
6	dayu lantika 83138847514	wa	9/18/2023	10:29 WIB	saya ingin konfirmasi terkait permohonan ijin sipa saya yang sudah masuk mulai tanggal 5 september	ada	langsung		terimakasih atas pengaduannya, kami akan segera menindaklanjuti permohonan izin SIPA saudara	selesai	9/18/2023

7	riska febriyanti 85330007761	wa	9/18/2023	12:16 WIB	mau konfirmasi sipb saya dari tanggal 28 agustus sampai sekarang belum terbit	ada	langsung		terimakasih atas pengaduannya kami akan segera proses dan menindak lanjuti	selesai	9/18/2023
8	immatus alandani 82220220042	wa	9/18/2023	12:27 WIB	verivikasi DPMPTSP untuk perpanjang SIPB belum selesai	ada	langsung		terimakasih atas pengaduannya kami akan segera proses dan menindak	selesai	9/18/2023
9	agus 85156064558	wa	9/19/2023	13:56 WIB	Saya ingin mengadu tentang wifi mall pelayanan publik yg tidak bisa di akses	ada	langsung		terimakasih atas pengaduannya kami mohon maaf atas ketidaknyamanan karena jaringan internetnya	selesai	9/19/2023
10	zulfi ida safira 82334663759	wa	9/20/2023	12:30 WIB	Assalamualikum mohon info untuk PBG an. Zulfia ida safira	ada	langsung		pengajuan PBG atas nama Zulfi Ida S masih adalm proses verifikasi operator	selesai	9/20/2023
11	unzilatut taufiqiyah 82142469548	wa	9/22/2023	09:30 WIB	Assalamualaikum mba, ko masih blm di verivikasi ya mba, saya sudah upload akte hibah	ada	langsung		mohon infonya pengurusan izin apa atas nama siapa dan berapa nomer registrasinya	selesai	9/22/2023
12	unzilatut taufiqiyah 82142469548	wa	9/22/2023	09:15 WIB	kkpr atas nama mba husni mubarok	ada	langsung		mohon disertakan bukti penguasaan berupa akta hibah sesuai kategorinya	selesai	9/22/2023
13	unzilatut 82142469548	wa	9/26/2023	17:34 WIB	ini kenapa ya mba, pdahal saya sudh upload akta hibah tapi masi belum revisi	ada	langsung		silakan masuk kembali dengan NIK atau email saudara kemudian masukkan passwordnya	selesai	9/26/2023
14	eny hikmah wati 85230339135	wa	9/27/2023	06:18 WIB	selamat pagi mohon info di pelayanan MPP , apa kita hrs ambil no antrian dl ya?	ada	langsung		silakan ambil nomer antrian melalui aplikasi smartkampung atau bisa datang langsung ke MPP Banyuwangi	selesai	9/27/2023
15	Kiky Vera 85806014411	wa	9/27/2023	06:25 WIB	izin bertanya untuk pelaporan lkpm triwulan pelaksanaannya apakah haris tgl 1	ada	langsung		untuk pelaporan lkpm triwulan I : 10 april 2023, triwulan II : 10 juli 2023, triwulan III : 10 oktober, tri IV : 10 jan	selesai	9/27/2023
16	Rifatul Mahmudah	wa	9/27/2023	13:21 WIB	saya mau mengadukan SIPB nakes	ada	langsung		pengajuan SIPB nya masih dalam proses	selesai	9/27/2023

	81914884558				yang saya ajukan belum selesai				verifikasi DPMPTSP, kami akan segera		
					sampai hari ini				menindak lanjutinya		
17	Dista	wa	9/29/2023	13:11 wib	izin bertanya untuk syarat men-	ada	langsung		untuk izin usaha toko obat syaratnya	selesai	9/29/2023
	81233971940				dirikan usaha toko obat berizin/ bukan apotik apa saja nggih				berikut, untuk lebih jelasnya bisa ke MPP banyuwangi untuk konsultasi		

Keterangan	
Pengaduan melalui Website	: -
Pengaduan melalui SMS	: -
Pengaduan melalui Smart Kampung	: -
Pengaduan melalui Telfon 112	: -
Pengaduan melalui Whatsapp	: 17
Pengaduan melalui SP4N LAPOR!	: -
Pengaduan melalui Kotak Saran/Pengadu	: -
Jumlah Pengaduan	: 17